



Casa GRIMANI BUTTARI

Residenze per Anziani in Osimo

Osimo, 18 novembre 2020

Circolare n.88 REV.02: Regolamentazione visite dei familiari in struttura durante l'emergenza Covid 19

La Regione Marche, con delibera di Giunta n. 685 del 8/6/2020, ha definito puntuali regole per le visite dei parenti e, tali disposizioni regionali, dovranno essere mantenute per tutta la durata dello stato di emergenza sanitaria nazionale.

In data 24 agosto 2020 l'Istituto Superiore di Sanità ha emanato il nuovo rapporto COVID -19, n4/2020 rev. 02 avente per oggetto "Indicazioni ad interim per la prevenzione e il controllo dell'infezione da SARS-CoV-2 in strutture residenziali sociosanitarie e socio assistenziali"

In data 11 ottobre 2020 il Comitato tecnico scientifico presso il Dipartimento di Protezione civile ha emanato nuove regole per la gestione dei casi positivi sintomatici e asintomatici;

Conseguentemente si rende necessario revisionare la circolare in oggetto mediante modifiche e/o integrazioni; al contempo la presente revisione aggiorna le modalità di prenotazione delle visite dei familiari nei confronti dei parenti.

L'apertura degli accessi da parte dei familiari e delle altre persone che non fanno parte dello staff della struttura verrà modulato in relazione al contesto epidemiologico regionale e locale.

Qualora dovesse sorgere un caso di focolaio nell'area geografica limitrofa alla struttura, per tutta la durata dell'emergenza, verrà disposto il divieto di accesso alla struttura: in tal caso, per consentire il contatto con i propri congiunti verranno utilizzati strumenti alternativi, quali le video chiamate.

Le visite dovranno seguire le seguenti regole che di seguito elenchiamo:

- le visite in forma diretta dovranno avvenire esclusivamente previo appuntamento e in modo scagionato, in modo da non creare assembramenti;
- è assolutamente vietato l'accesso a persone che presenteranno sintomi di infezione respiratoria, anche di lieve entità, o che abbiano avuto un contatto stretto con casi di COVID19 sospetti/probabili/confermati negli ultimi 14 giorni o che abbiano avuto contatti con persone in quarantena negli ultimi 14 giorni
- potrà accedere un solo visitatore/familiare alla volta che dovrà indossare mascherina chirurgica; se la visita avviene all'interno dei "box visite" sarà possibile autorizzare anche due visitatori per volta.
- durante la visita il familiare dovrà mantenere una distanza di almeno 1 metro, verrà istruito al lavaggio delle mani con acqua e sapone o soluzione idroalcolica prima e dopo la visita e dovrà evitare i contatti fisici con il proprio parente;
- è vietato l'ingresso dei minori; se la visita viene organizzata all'interno dei "box visite" sarà possibile autorizzare il minorenne sempre accompagnato da adulto.

Le visite, tempo permettendo, verranno organizzate in spazi all'aperto oppure, in caso contrario, nei Saloni separati sia dalle aree comuni che a quelli di degenza all'interno dei "box visite" o locali che comunque garantiscono l'abbattimento del rischio da contatto. Nel caso la visita si svolga all'interno dei Saloni, particolare attenzione andrà riposta per l'areazione dei locali.

In ogni caso, al termine di ogni visita si procederà alla relativa sanificazione.

Il familiare non potrà accedere all'interno della Residenza se non nei casi eccezionali e debitamente autorizzati dalla Direzione sanitaria (vedi circolare n. 85/2020)

1. PRENOTAZIONI VISITE e/o VIDEO CHIAMATE FAMILIARI

A partire dal 20 novembre 2020, i familiari potranno prenotare "ON LINE" le proprie video chiamate o visite quando possibile in base alla situazione epidemiologica locale.

Di seguito descriviamo brevemente i principali passaggi per effettuare la prenotazione "ON LINE".

1.1 Creazione del proprio profilo (nome utente e password)

Nei giorni successivi l'ingresso dell'Ospite in Struttura, il "familiare referente" riceverà una e-mail contenente un link cliccando il quale dovrà poi confermare la sua attivazione del servizio. **Attenzione:** la mail verrà inviata dal seguente indirizzo di posta elettronica: **reset-password@tech4care.eu**. Se tale mail non venisse trovata in quella IN ARRIVO, consigliamo di controllare sullo SPAM. Aperta la mail, dopo aver cliccato su "**LINK PER L'ATTIVAZIONE**", sarà chiesto di indicare:

- un nome utente e la password. La password deve essere compresa tra gli 8 ed i 15 caratteri, contenere almeno una MAIUSCOLA, una minuscola, un numero ed un carattere speciale (ad esempio *, !, @)
- sarà richiesto di confermare la password
- si dovrà poi mettere la spunta per confermare **TERMINI E CONDIZIONI**
- infine, cliccare su **REGISTRATI**

A tale riguardo, si raccomanda di fare la creazione delle sopra indicate credenziali dal proprio pc.

1.2. Prenotazione della video chiamata o della visita (quando possibile)

Una volta che il familiare referente avrà creato il suo profilo, potrà andare sul sito del Buttari (www.buttari.it) e cliccando sull'immagine "Servizio Prenotazione Visite" (a sinistra della Home Page), potrà effettuare la propria prenotazione ON LINE.

Qui, di volta in volta, si dovrà inserire il nome utente e password (come sopra definite) ed effettuare la propria prenotazione (giorno e orario) seguendo le indicazioni del manuale d'uso che potrà sempre trovare sul sito del Buttari "Servizio Prenotazione Visite"

Per assicurare una maggiore equità nel sistema di prenotazione, si è stabilito che non sarà consentito avere più di una prenotazione alla volta nell'ambito del periodo prestabilito. Pertanto, il giorno seguente l'effettuazione della video chiamata o della visita (quanto possibile), si potrà effettuare la successiva prenotazione nei periodi disponibili del calendario "ON LINE".

Le visite ai familiari si svolgeranno dal LUNEDI al SABATO.

Se dopo aver programmato le visite dovesse nascere nella Residenza un "caso sospetto", per tutta la durata dell'isolamento, le visite che presuppongono l'ingresso del parente all'interno della Residenza verranno annullate e riprogrammate. Le visite non verranno sospese qualora invece vengano effettuate all'esterno o all'interno dei "box visite" nei locali/saloni esterni alla Residenza in cui è sorto il caso sospetto. Si definisce "caso sospetto" un ospite che presenta "febbre o tosse o difficoltà respiratoria senza altra eziologia che spieghi pienamente la presentazione clinica" (Circolare Ministero Salute del 9 marzo 2020 n. 7922) cioè in altre parole che tali sintomi non hanno un'a spiegazione che possa ragionevolmente escludere la correlazione al Covid-19.

2. **ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA VISITA DEL FAMILIARE**

Una volta effettuata la prenotazione, **nel giorno prestabilito**, le Referenti per le visite dei parenti, dovranno seguire la seguente procedura:

1. **accogliere il familiare al cancello principale, rilevare la temperatura corporea**, che dovrà essere < 37,5°C, accompagnarlo, **mediante percorso esterno**, presso la postazione predefinita, avendo cura di osservare che il familiare indossi la mascherina;
2. prima dell'incontro con il proprio congiunto, presso lo spazio interno o esterno individuato per la visita, il familiare è obbligato a compilare il **Questionario Triage (allegato 1)**. I fogli di triage dovranno essere poi consegnati in Portineria che li conserverà in apposito registro **per la durata di almeno 15 giorni**;
3. sempre prima dell'incontro, far eseguire al familiare il **lavaggio delle mani** con soluzione idro-alcolica e **fornire una mascherina**, provvedendo a smaltire la mascherina precedentemente indossata; in caso di contatto accidentale, sanificare nuovamente le mani, con gel idro-alcolico. Quando l'incontro viene svolto nella stanza di degenza, per impossibilità di mobilitare l'Ospite, fornire al familiare mascherina FFP2, un camice, calzari e un paio di guanti, previa sanificazione delle mani.
4. raccomandare al familiare di **mantenere una distanza di almeno 1 mt., evitare strette di mano, baci e abbracci**; tossire e starnutire coprendo naso e bocca usando fazzoletti o nella piega del gomito (i fazzoletti dovrebbero essere preferibilmente di carta e dovrebbero essere smaltiti in una pattumiera chiusa)
5. **non è consentito condividere oggetti tra visitatori e ospiti**
6. dopo aver accolto il familiare e aver accertato il rispetto delle condizioni di sicurezza riguardo lo stato di salute, far accomodare il familiare nella postazione dedicata; prelevare l'Ospite dalla Residenza e accompagnarlo nel luogo dell'incontro. Se per recarsi al luogo di visita, l'Ospite attraversa un'altra Residenza, dovrà indossare la mascherina chirurgica;

7. **supervisionare lo svolgimento dell'incontro nel rispetto delle presenti norme;**
8. al termine della visita, accompagnare prima l'Ospite in Residenza e successivamente il familiare presso il cancello principale, previa igiene delle mani sia dell'Ospite che del familiare;
9. **prima di passare all'incontro successivo, sanificare gli spazi**, utilizzando DeornetClor 5% (950 ml acqua e 50 ml di prodotto), o alcool al 70%;
10. la **durata massima di ogni incontro sarà di 20-30 minuti**, in modo da permettere la sanificazione degli ambienti;
11. ogni referente sarà munita di apposito kit contenente tutto il materiale necessario per l'incontro: guanti, mascherine, gel idro-alcolico, fogli per triage, termo scanner, penna, carta monouso, alcool o DeornetClor.

3. **INDIVIDUAZIONE DEGLI SPAZI PER LE VISITE**

Per effettuare le visite sono stati individuati idonei spazi destinati a ciascuna Residenza, sia all'aperto che all'interno della struttura in appositi saloni, da utilizzare a seconda delle condizioni meteo.

Residenza Rose: utilizzerà la zona esterna di fronte alla "Fontana dei Delfini" e internamente una parte del Salone Filippo Buttari opportunamente delimitato da un "box visite".

Residenza Sorriso: usufruirà dello spazio esterno adiacente alla serra, mentre all'interno utilizzerà la stanza tra la Residenza e la Chiesola opportunamente separato da struttura a vetro.

Residenza Belvedere: usufruirà dello spazio presso la casetta del ristoro e all'interno una parte del Salone Granaio Pisana opportunamente delimitato da un "box visite".

Residenza Sollievo e Mimose: usufruirà all'aperto distinti spazi nei pressi delle piscine, mentre per l'interno la Residenza Mimose utilizzerà una parte dedicata del Salone Granaio Pisana opportunamente delimitato da un "box visite".

~~Il salone Granaio Pisana, pertanto, è opportunamente organizzato con appositi divisori in modo da creare 2 punti di incontro.~~

Verranno riservati 2 servizi igienici ad utilizzo esclusivo dei visitatori: il primo viene individuato nelle vicinanze del salone Granaio Pisana, il secondo all'interno degli ambulatori medici.

L'avvio di questo progetto di incontri con i familiari, non precluderà la possibilità di effettuare le videochiamate con i familiari, a seconda delle disponibilità di ogni Residenza.

Cordialità.

Il Presidente dr. Fabio Cecconi



Il Direttore dr. Cristiano Casavecchia



Il Direttore Sanitario Dr. Massimiliano Astolfi



Per Presa Visione della Circolare n.88 **rev.02 del 18.11.2020**

Responsabili di residenza e di servizio:

RESIDENZA BELVEDERE _____

RESIDENZA SORRISO _____

RESIDENZA SOLLIEVO _____

RESIDENZA ROSE _____

RESIDENZA MIMOSE _____

SERVIZIO PORTINERIA _____

GRIMANI BUTTARI

QUESTIONARIO/TRIAGE per VISITE FAMILIARI

Cognome _____ Nome _____

Data di Nascita _____ Luogo di Nascita _____

Familiare di _____ data di accesso in struttura _____

Ha avuto una diagnosi di COVID-19? SI NO

-Se la risposta è SI è guarito? (tampone negativo?) SI NO

È in quarantena? SI NO

Negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con persone affette da COVID-19? SI NO

Negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con persone in quarantena? SI NO

Negli ultimi 14 giorni ha avuto/ha uno di questi sintomi?

- | | | |
|---------------------------------------|----|----|
| • Febbre/febbre | SI | NO |
| • Tosse e/o difficoltà respiratorie | SI | NO |
| • Malessere, astenia | SI | NO |
| • Cefalea | SI | NO |
| • Congiuntivite | SI | NO |
| • Sangue da naso/bocca | SI | NO |
| • Vomito e/o diarrea | SI | NO |
| • Inappetenza/anoressia | SI | NO |
| • Confusione/vertigini | SI | NO |
| • Perdita/alterazione dell'olfatto | SI | NO |
| • Perdita di peso | SI | NO |
| • Disturbi dell'olfatto e o del gusto | SI | NO |

Temperatura Corporea rilevata all'ingresso _____

Consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci di cui all'Art.76 del D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445.

DATA _____

Firma
