

GRIMANI BUTTARI

PIANO OPERATIVO

specifico della selezione per esami per la copertura di posti n.3, elevabile a 10, di Operatore Socio Sanitario

Documento emesso il 27 agosto 2021. Revisione n. 00

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO SANITARIE

Con il Presente Piano operativo, redatto sulla base del Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021 prot.n. 25239, tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate dalla Grimani Buttari. Il Piano è pubblicato sul portale dell'Ente entro 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova. Nella predisposizione del Piano si è tenuto conto altresì delle disposizioni dell'art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n. 105.

Il Piano è redatto con riferimento alle norme vigenti alla data della sua prima emissione del 30 agosto 2021 e contraddistinta dalla codifica : Revisione 00. Eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie per sopravvenute cause e/o modifiche normative, verranno introdotte sul documento. Per facilitarne la conoscibilità delle eventuali modifiche, le parti modificate verranno evidenziate in giallo. Inoltre, il documento, eventualmente sottoposto a revisione, riporterà una progressiva numerazione (es. Revisione 01) . E' onere dei candidati visionare il presente documento fino alla giornata precedente alla data della prova selettiva al fine di conoscere gli eventuali aggiornamenti.

Si chiarisce, innanzitutto, che per l'accesso all'area concorsuale sono stati previsti tempi dilatati e sono stati fissati preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento con orari differenziati per la convocazione dei candidati. Gli orari di convocazione differenziati sono indicati nel documento ELENCO CANDIDATI AMMESSI E ORARI DI CONVOCAZIONE PER LE OPERAZIONI DI TRIAGE, CHECK-IN E REGISTRAZIONI.

In attuazione del citato protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e al Decreto legge n. 105/2021, di seguito si indicano i comportamenti che i candidati devono osservare:

1 presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali , da documentare)

2 **NON** presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a temperatura superiore a 37,5 ° C e brividi

b tosse di recente comparsa

c difficoltà respiratoria

d perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto

e mal di gola

3 **NON** presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID 19

4 presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale della Certificazione verde Covid 19, come previsto dall'art. 3 del decreto legge n. 105/2021.

5 indossare obbligatoriamente, al momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Ente

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner. Qualora un candidato presenti una temperatura superiore a 37,5°C o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid 19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

Tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine la Grimani Buttari renderà disponibile per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dalla Grimani Buttari. In caso di rifiuto, il candidato sarà impossibilitato a partecipare alla prova.

	I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e si immettono nel percorso identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona. Tale percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.
	All'interno della struttura in cui verranno espletate le prove (Palabaldinelli di Osimo), prima di entrare nell'Area Concorsuale è stata allestita un'Area di transito, cioè uno spazio adibito alla coda dei candidati in attesa della loro identificazione e controllo circa i requisiti previsti dalla norme igienico sanitarie di cui al citato Protocollo.
	Le posizioni degli operatori addetti alla identificazione dei candidati prevedono appositi divisori in plexiglass, con finestra per passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali. Se le postazioni sono plurime verrà garantita una distanza di almeno 3 mt. Alle donne in stato di gravidanza e ai candidati con disabilità verrà garantita l'identificazione prioritaria
	I candidati dovranno dichiarare quanto previsto dai punti 2 e 3 (sopra riportati) mediante autocertificazione, il cui fac simile (AUTOCERTIFICAZIONE allegato A) sarà scaricabile dal sito della Grimani Buttari (www.buttari.it) il cui link verrà appositamente indicato nel post di convocazione alla prova.
	Qualora una, o più, delle sopraindicate condizione non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autocertificazione, sarà inibito l'ingresso nell'area concorsuale.
	I candidati dovranno rispettare le regole sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
	Nelle postazioni di identificazione sono predisposti gel idroalcolico per igienizzazione delle mani e i candidati verranno invitati a procedere alla igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione
	La consegna della documentazione relativa alle prove non avverrà <u>brevi manu in occasione della identificazione/registrazione (check in) in quanto la cartellina semi rigida contenente la busta grande e piccola dove riporre la prova e il proprio nominativo nonché la penna monouso saranno già posizionati nelle rispettive sedute dell'aula concorsuale.</u>
	Dovrà essere garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.
	I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (INGRESSO NELL'AREA CONCORSALE - INGRESSO NELL'AREA DI TRANSITO PER LA REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI - INGRESSO NELL'AULA CONCORSALE - ORGANIZZAZIONE DELLE SEDUTE - USCITA DEI CANDIDATI DALL'AULA E DALL'AREA CONCORSALE) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e identificati.
	Nell'area concorsuale e nell'aula concorso sono state collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorso
	Le planimetrie dell'aula concorso, recano la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.
	In tutta l'area concorsuale, particolarmente nella aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili dispense con soluzione idroalcolica per le mani.
	E' presente cartellonistica affissa nelle aree concorsuali con invito alla moderazione vocale evitando volumi altri e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet"
	E' garantita presenza medica-sanitario attraverso la presenza della Croce Rossa Italiana per coloro che dovessero avere sintomi riconducibili al Covid.

	Sono predisposti appositi locali pre-triage, per valutazione candidati sintomatici da personale medico-sanitario
REQUISITI DELLE AREE CONCURSUALI	
Il luogo scelto per la prova concorsuale (Palabaldinelli di Osimo) dispone:	
	adeguata viabilità e trasporto pubblico locale
	ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra INGRESSO-USCITA per consentire il diradamento in entrata e in uscita dall'area
	parcheggio per portatori di handicap
	sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne)
	di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule di concorso, dove realizzare il pre-triage ovvero (in caso di mancanza del servizio di pre-triage) accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.
REQUISITI DIMENSIONALI DELLE AULE CONCORSO- ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E USCITA DEI CANDIDATI	
	Nell'aula concorso, ogni postazione è posizionata ad una distanza, in tutte le direzioni di almeno 2,25 metri l'una dall'altra (4,5 mq a ogni candidato)
	Sono vietati gli spostamenti, anche minimi, degli elementi della postazione
	La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto al fine di garantire un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.
	Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.
	I candidati una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita
	Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
	I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.
	La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi, dovrà essere gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato in gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2,25 metri.
	L'aula concorsuale:
	garantisce la presenza di servizi igienici direttamente o facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica
	permette un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica
	ha impianto di aerazione meccanica che lavora con impostazione di esclusione di ricircolo di aria. Se tale esclusione non è possibile gli impianti non dovranno essere avviati.
	garantisce volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato
SVOLGIMENTO DELLA PROVA	
	Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2
	E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati potranno munirsi preventivamente

	Durante la prova gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.
	Durante lo svolgimento della prova scritta è VIETATO l'uso di telefonini o smartwatch: al soggetto che dovesse violare tale divieto verrà ritirato l'elaborato e allontanato dall'aula concorsuale.
	Per motivi di sicurezza la consegna degli elaborati non potrà avvenire prima di 30 minuti dal suo inizio.
BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI	
	Nell'area concorsuale verrà assicurata:
	la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera
	la pulizia giornaliera
	la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese se presenti le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie
	la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con aperture a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI	
	I lavoratori addetti alle varie attività concorsuali utilizzano distinte aree di ingresso e di uscita rispetto a quelle utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.
	Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici dovranno effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova
	Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.
	Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP2 privi di valvola di espirazione
	L'Ente assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del protocollo
PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCURSALE	
	Il Piano operativo viene reso disponibile, unitamente al protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021, sulla pagina web dedicata alla procedura entro 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova.
	Il Piano contiene, tra l'altro, specifica indicazione circa:
	rispetto dei requisiti dell'area
	rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area
	rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova
	individuazione dei percorsi di transito dei candidati
	le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica (se previsto) ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid 19 insorta nel corso delle prove concorsuali

	le procedura di gestione e di emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti)
	individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto
	modalità di adeguata informazione ai candidati sulle misure adottata e di formazione al personale
	modalità di adeguata formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.
<p>Il presente Piano verrà inviato entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove al Dipartimento delle Funzione Pubblica a mezzo PEC una apposita autodichiarazione attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo del Dipartimento Funzione Pubblica del 15 aprile 2021 , comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato</p>	